



**ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2023

№ 303-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 25.01.2023 № 18-П

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 25.01.2023 № 18-П «О Порядке определения объема и предоставления на конкурсной основе субсидий из бюджета Астраханской области некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в развитии институтов гражданского общества» следующие изменения:

1.1. В разделе 2 Порядка определения объема и предоставления на конкурсной основе субсидий из бюджета Астраханской области некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в развитии институтов гражданского общества, утвержденного постановлением (далее – Порядок):

- абзац первый пункта 2.18 изложить в новой редакции:

«2.18. Заявки, допущенные к участию в конкурсе, подлежат оценке членами экспертной комиссии по критериям, определенным методикой проведения независимой экспертизы заявок (далее – методика, критерии), согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.»;

- абзац двенадцатый пункта 2.20 изложить в новой редакции:

«Некоммерческая неправительственная организация – победитель конкурса должна скорректировать смету проекта под предусмотренный объем субсидии и в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о корректировке представить ее в агентство на бумажном носителе, заверенную подписью руководителя и печатью некоммерческой неправительственной организации (при наличии).».

1.2. В пункте 3.11 раздела 3 Порядка:

- абзац первый изложить в новой редакции:

«3.11. В случае образования неиспользованного остатка субсидии при принятии агентством решения о наличии потребности в направлении его на цели, указанные в соглашении, а также при условии достижения результатов пре-

доставления субсидии в отчетном финансовом году остаток субсидии может быть использован получателем субсидии в текущем финансовом году.»;

- абзац шестой изложить в новой редакции:

«Агентство регистрирует документы, указанные в настоящем пункте, в день их представления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации принимает решение о наличии или об отсутствии потребности в направлении в текущем финансовом году остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, на цели, указанные в соглашении, в форме правового акта.»;

- абзацы седьмой, одиннадцатый признать утратившими силу.

1.3. Раздел 4 Порядка изложить в новой редакции:

#### «4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии не реже одного раза в квартал в срок, установленный соглашением, представляет в агентство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также отчет о достижении значений результатов использования субсидии по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной министерством финансов Астраханской области.

К отчетам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, получатель субсидии прилагает копии первичных учетных документов, оформленных в целях реализации проекта, которые заверяются руководителем получателя субсидии (иным лицом, уполномоченным действовать от имени получателя субсидии), печатью получателя субсидии (при наличии).

4.2. Получатель субсидии в течение 10 календарных дней после дня завершения проекта, обозначенного датой в календарном плане, являющемся обязательным разделом каждой заявки, представляет в агентство аналитический отчет по форме, указанной в приложении № 2 к Порядку, в электронном виде на флеш-носителе.

4.3. Ответственность за достоверность представленных в агентство документов и отчетов возлагается на получателя субсидии.».

1.4. Приложение к Порядку считать приложением № 1 к Порядку.

1.5. Дополнить Порядок приложением № 2 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области



О.А. Князев

Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Астраханской области  
от 05.06.2023 № 303-П

Приложение № 2  
к Порядку

### Аналитический отчет

1. Сведения о достижении запланированных показателей в сроки, предусмотренные календарным планом\*

а) Исполнено	б) Исполнено частично	в) Не исполнено
--------------	-----------------------	-----------------

В случае если выбран вариант б) и в), укажите причину, послужившую препятствием к полному исполнению плана:

--

2. Описание проведенных за отчетный период мероприятий (запланированных сроков (по приведенному в заявке календарному плану), фактических сроков выполнения, полученных результатов с указанием применимых количественных и (или) качественных показателей)

Мероприятие	Запланированные сроки проведения	Фактические сроки проведения	Итог мероприятия

3. Основные достигнутые количественные и качественные результаты реализации проекта за отчетный период

Количественные результаты

Наименование	Показатель

Качественные результаты

--

## 4. Электронные ссылки:

- на сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», созданные или доработанные с использованием средств субсидии в отчетном периоде;

- на публикации и (или) материалы, содержащие информацию о реализации проекта за отчетный период, в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (включая социальные сети)

--

5. Фотографии (не более 10 фотографий), видео- и аудиозаписи мероприятий, проведенных в отчетном периоде

--

6. Электронные версии материалов (бюллетеней, брошюр, буклетов, газет, докладов, журналов, книг, презентаций, сборников и иных), созданных с использованием средств субсидии в отчетном периоде

--

7. Фотографии (не более 10 фотографий) и видеозаписи материальных объектов (сооружений, площадок, экспозиций и аналогичных), созданных (восстановленных, приобретенных) с использованием средств субсидии

--

8. Информация о собственном вкладе организации и привлечённом софинансировании

--

## 9. Дополнительные документы

Название	Описание	Файл

\* Выбранный вариант выделить жирным шрифтом или подчеркнуть одной линией.

